

Présents :

- Mme Duprat, Mme Rodriguez, Mme Formen , Mme Maudet, M. Chenevat ; enseignants.
- Mme Ferrières, Mme Angot; parents élus titulaires et Mme Surdon, Mme Berthelot, Mme Altas; parents élus suppléants.
- M. Avenet ; Maire et Mme Freton ; adjointe en charge des affaires scolaires.

Excusés :

- Mme Grassin ; Inspectrice de l'Education Nationale.
- M. Pipiorski, M. Dufour ; parents élus titulaires
- Mme Chauveau, parents élu suppléant

Nous n'avons pas reçu de courrier de la Fédération départementale des Délégués de l'Education Nationale, aucun DDEN n'est désigné auprès de notre école.

La séance débute à 18h06

Désignation d'un secrétaire de séance : Mme Surdon

1. Vie Scolaire

-Décloisonnements

Mise en place pour la période 4 (6 séances) d'un décloisonnement entre les classes de M. Chenevat et Mme Duprat. Tous les jeudis de 14h15 à 15h, M. Chenevat ira en CM1-CM2 pour faire « apprendre à porter secours » et Mme Duprat ira avec les CE1-CE2 pour faire de la lecture suivie.

-Projets des classes

- PS-MS et GS-CP : Participation à « maternelle au cinéma » aux 2^e et 3^e trimestres.
- CP-CE1-CE2 et CM1-CM2 : Participation à « école au cinéma » aux 1^e, 2^e et 3^e trimestres.
- GS-CP : en sortie pour voir 2 concerts des JMF prévus le 5 mars et 30 avril
- GS-CP : Concert de chant choral à l'Epadh de La Riche le 6 mai et au Club de l'Amitié de St Genouph le 14 mai
- GS-CP +CP-CE1-CE2 : Concert pour petites oreilles Opéra de Tours le 22 mars

- Sorties de fin d'année :

- PS-MS-GS et CP-CE1-CE2 : visite de la ferme de la Duterie, Beaumont village, jeudi 6 juin et mardi 11 juin.
- CM1-CM2 : sortie au Clos Lucé ; Amboise ; à confirmer

- Projet théâtre CM1-CM2:

Cie Troll de Richard PETITSIGNE de fin mai à début juin avec spectacle pour les parents le jeudi 13 juin en soirée, devis de 550€ pour 11h avec matériel fourni pour le spectacle (décor+ sonorisation+ projecteurs)

- Carnaval : les élèves vont préparer le bonhomme Carnaval fourni par l'APE.

-Coopérative scolaire- USEP

A ce jour le compte est crédité de 3388,73 € et nous avons 342,87€ en caisse.

Les actions ont rapporté :

- Vente des photographies scolaires : 575,70€
- Vente de chocolats pour Noël : 246,55€
- Vente des objets fabriqués par les élèves et des gâteaux à la fête de Noël : 388,65€ (mais il faudrait déduire les achats effectués pour la fabrication).

- Nous allons peut-être renouveler la vente de crêpes mais sur une durée un peu moins longue que l'année dernière pour participer au financement de la classe théâtre.

-Une dernière vente vers le printemps sera organisée, les résultats de l'enquête sont :

Chocolats pour Pâques	Bulbes et fleurs	Objet décoré par les élèves (torchons, sac ...)	Peu importe	Aucune vente
17	19	40	14	2

68 familles ont participé à l'enquête, plusieurs réponses étaient possibles

Dans les « autres idées » nous avons eu 3 réponses : vente de brioche, de saucisson, ou repas couscous.

-Rythmes scolaires et RPI

- RPI

Le conseil municipal votera à la mi-mars. M. Avenet doit auparavant rencontrer Mme Grassin. La date butoir fixée par l'Education nationale pour prendre une décision est fixée au 30 mars.

Durant les vacances, une réunion (à titre d'apport d'informations) a eu lieu entre les élus de Berthenay et St Genouph, en présence du secrétaire général de la DSDEN.

M. Avenet explique aux parents élus qu'il faut faire attention à ce que rapportent les médias car à aucun moment il n'avait été prévu de voter le RPI durant les vacances.

M. Avenet est favorable à titre personnel au RPI, car il se projette sur une vision à long terme et pas seulement aux quelques années à venir ; mais il précise que ce n'est pas lui qui prendra la décision mais qu'il faudra une majorité de voix des conseillers du conseil municipal (7 voix contre 6 au minimum). Le vote se fera à bulletin secret.

L'équipe enseignante est en majorité favorable d'un point de vue pédagogique, bien que les professeurs aient conscience des difficultés d'organisation que cela entraînerait du côté des parents mais aussi du côté de la municipalité.

D'ailleurs, en cas de vote positif du conseil municipal de St Genouph, il paraît à tous difficile de mettre cela en place en l'espace de 3 mois pour la rentrée 2019.

- Rythmes scolaires

Tout dépend de la mise en place ou non du RPI. S'il n'y a pas de RPI, il n'est pas envisagé de revenir à la semaine de 4 jours. Avec le RPI, ce n'est pas sûr car Berthenay pourrait s'aligner sur St Genouph et repasser aux 4,5 jours.

Toutefois les parents élus et les professeurs pensent qu'en cas de RPI, ce serait mieux d'être à 4 jours ne serait-ce que pour éviter un trajet supplémentaire en bus dans la semaine.

2. Sécurité et équipements

- PPMS (Plan particulier de mise en sûreté)

Mme Duprat n'a pas la liste de tous les employés municipaux présents durant le temps scolaire. M. Avenet avait indiqué au 1^{er} conseil d'école qu'il transmettrait les plannings des agents pour que Mme Duprat sache qui se trouve dans les bâtiments lors du temps scolaire mais à ce jour elle ne les a pas reçus.

Bilan de l'exercice PPMS Risques Majeurs du 5 février :

C'était un exercice de type « accident industriel » avec confinement, il a duré 50 minutes.

L'alerte par téléphone n'a pas fonctionné (plusieurs essais sur le téléphone fixe de l'école puis essais sur les téléphones personnels des professeurs) ; il a fallu 11 minutes pour que tout le monde soit alerté et la directrice a fini par devoir se déplacer jusqu'au bâtiment maternelle alors qu'elle n'avait pas le droit de sortir.

Cela confirme bien le problème d'alerte et les professeurs renouvellent leur demande d'un système efficace (une alarme reliée à tous les bâtiments).

N'ayant pas le planning des agents communaux, Mme Duprat s'est fiée à Nathalie pour savoir s'il y avait quelqu'un en garderie ou non. Sylvie est arrivée en cours d'exercice, elle a été prévenue par Nathalie et est restée confinée à la cantine. Par conséquent, elle n'avait pas été comptée dans les effectifs pour l'évacuation en bus.

Les coupures de ventilation ont paru possibles à faire dans les bâtiments maternelle et élémentaire, la coupure électrique en maternelle aussi.

La coupure électrique paraît difficile en élémentaire (tableau en hauteur, pas d'escabeau dans le bâtiment, il faut monter sur une table et être assez grand) et la coupure de gaz n'est pas possible sans sortir car la manette est à l'extérieur. → M. Avenet indique qu'il mettra un escabeau dans le local de la chaudière à gaz.

Au début 3 collègues ont confondu alerte intrusion et alerte confinement, les élèves se sont donc cachés mais le bâtiment était bien fermé donc cela n'a pas porté à conséquence. Il est donc bien important d'avoir une alerte avec des sons différents pour ne plus se tromper : alerte incendie (on évacue) ; alerte intrusion (on ferme tout, on se cache, on éteint les téléphones) ; alerte confinement (on ferme tout, on ne sort pas/on ne boit pas l'eau du robinet, on reste près des téléphones).

Les professeurs ont ensuite bien respecté les consignes, les documents étaient prêts dans les classes ; tout s'est bien déroulé, la composition de 2 bus pour l'évacuation de l'école n'a pas posé de problème.

- Travaux et équipement

Demandes résolues

- Pour le PPMS : plans des bâtiments scolaires avec emplacement des dispositifs de coupure (électricité, ventilation, gaz ...) sont affichés
- Plomberie refaite dans le bâtiment élémentaire (coupure d'eau de 2 mois suite à une fuite).
- Fuite siphon dans la classe de Mme Formen réparée
- Installation de la cloche côté maternelle
- Fuite dans les WC élémentaire réparée
- Meuble/casier installé dans le hall des maternelles
- Les 2 manivelles de store défectueuses chez Mme Formen sont réparées

Demandes en cours

- Changement des téléphones des trois bâtiments
- Réfection des sols des classes en élémentaire (pose d'un linoléum), notamment dans la classe de CE1-CE2 (dalles abîmées contenant de l'amiante)
- Demande d'insonorisation des deux classes élémentaires
- Couvrir le bac à sable.
- Pour le PPMS :
 - planning des personnels communaux
 - achat d'alarmes « double-ton » pouvant être entendue de tous les bâtiments (y compris BCD et cantine) ou mises en réseau.
- Refaire la piste de course car il y a des trous, beaucoup de boue et de flaques d'eau
→ Le devis est en cours
- Remettre des gouttières anti-pince-doigts des WC élémentaires (portes intérieures)
- Odeur de fuel : elle a fortement diminué mais cela reste présent en « fond ».
→ Des joints ont été posés autour de la porte
- Vérification du toit : fuite d'eau au plafond en élémentaire, maternelle et préfabriqué.
- Restaurer la façade de l'école maternelle et la porte extérieure de la classe de Mme Formen pour terminer la décoration avec les motifs et peintures restants
→C'est budgété pour 2019 et cela devait être fait aux dernières vacances. M. Avenet fera également déposer le sigle « école maternelle » pour qu'il puisse être repeint par les professeurs et leurs élèves avec les peintures du préau
- Achat d'une petite cabane pour ranger tous les engins roulants pour libérer le hall des maternelles

Nouvelles demandes :

- Entretien (peinture ?) des jardinières
→ Il faudrait une lasure pour bois d'extérieur. L'idéal serait d'avoir les couleurs correspondant à celles du préau. Toutefois le produit serait trop dangereux pour être appliqué avec les élèves. M. Avenet explique que les agents communaux n'auront sans doute pas le temps de le faire car leur planning est chargé.
Il faudra déjà se renseigner sur les produits, ensuite peut-être demander des volontaires auprès des parents.

3. Restauration scolaire et activités périscolaires

- Remplacement du personnel communal en cas d'absence.

Il y a eu des absences de plus d'une semaine en cantine/garderie. Les absences des personnels du temps hors scolaire ont impacté également le fonctionnement des classes car il y a eu des conflits sur le temps du midi qui ont créé de grosses histoires entre les enfants (moins de personnel pour la surveillance) et il y avait moins de temps pour le ménage en maternelle en pleine période de propagation des virus.

Y aurait-il une solution pour avoir des remplacements quand les absences dépassent 48h ?

→ Les parents élus suggèrent de faire appel à une agence d'intérim ou au centre de gestion.

- Quelle mise à l'abri des élèves lors de la pause méridienne en cas de météo très défavorable: intempéries, froid extrême ou fortes chaleurs ?

Nous avons constaté à plusieurs reprises que sur la pause méridienne les enfants étaient restés dehors durant toute leur récréation y compris lors de période de froid ou de pluie alors que l'année dernière ils allaient à la garderie. Ces jours-là nous récupérons des élèves bien agités et transis.

→ M. Avenet suggère de faire 2 groupes et d'utiliser le préfabriqué et la garderie.

4. Questions diverses

-L'absence de chauffage dans les classes après chaque retour de vacances.

→ Il y a un problème de fuite (sans doute dans un tuyau enterré) ce qui provoque une chute de la pression durant les vacances car le chauffage est éteint.

Il faudrait donc revoir les horaires de programmation, relancer le chauffage le vendredi avant la reprise des cours pour qu'un agent communal puisse se déplacer et vérifier la pression avant la reprise.

De même, le chauffage est coupé le week-end et reprend à 6h le lundi matin, c'est parfois un peu juste.

-Les enfants se plaignent de plus en plus de la mauvaise qualité de la nourriture de la cantine (beaucoup de sauces avec la viande, d'importants morceaux de gras dans la viande.....)

→ Des parents sont venus prendre un repas à la cantine pour tester. A priori il n'y a pas eu de remarques, Nathalie note dans son cahier quand la qualité ne lui paraît pas bonne. Les parents peuvent venir prendre un repas à la cantine (s'adresser à la mairie plusieurs jours avant pour commander) pour vérifier ; regarder le menu et le faire sur une journée avec viande.

-RPI : cf plus haut

-La semaine des 4 jours : cf plus haut

Rappel de dates :

-carnaval (organisé par l'APE): le samedi 30 mars

-fête de l'école/kermesse : le samedi 22 juin

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 19h45

La secrétaire,
Mme Surdon

La présidente,
Mme Duprat